



ที่ ขก ๗๘๙๐๑/ ๒๕๖

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ
อำเภอคูคำ ขก ๔๐๑๗๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานจ้างประเภททั่วไป ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ทุกแห่งภายในจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ อำเภอคูคำ จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภททั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ซึ่งเป็นตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง องค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครพนักงานจ้างประเภททั่วไป ทั้งนี้สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นักทรัพยากรบุคคล งานการเจ้าหน้าที่ หรือสามารถสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๓๔๕ ๐๔๘๕ ในวันและเวลาราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายสัญญา โคตรศรีวงศ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ

สำนักปลัด อบต.

งานการเจ้าหน้าที่โทรศัพท์/โทรสาร ๐๔๓-๔๕๐๕๘๕

www.kukum.go.th

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภททั่วไป

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ อำเภอข้าสูง จังหวัดขอนแก่น มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภททั่วไป เพื่อปฏิบัติงานในองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ

อาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑.๑ ตำแหน่ง

คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-ท-๐๐๑

๒. ค่าตอบแทน

๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไปจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราเดือนละ

๙,๐๐๐.- บาท

๓. คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดขอนแก่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกิน ๗๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- รายละเอียดตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศ

๓.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

- รายละเอียดตามผนวก ข. แนบท้ายประกาศ

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ (ในวันและเวลาราชการ) ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น

๔.๒ เอกสาร และหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมเอกสารการสมัคร ดังนี้

(๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองที่ตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงชื่อหลังรูปถ่ายด้วย

(๕) ใบรับรองแพทย์ปริญา ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๗) สำเนาภาพถ่ายเอกสารทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A ๔ เท่านั้น และรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

หมายเหตุ พระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง (ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความตามข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง (หากยังครองสมณะเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง)

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

๔.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติ ทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตามประกาศรับสมัครกำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร กรอกรหลักฐาน การสมัครหรือยื่นหลักฐานไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและหาก มีการปลอมแปลงเอกสารที่จะใช้ในการสมัครจะถูกดำเนินการทางกฎหมาย และหากภายหลังตรวจสอบว่า ผู้สมัครรายใดคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ตามประกาศ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและขอสงวนสิทธิ ในการสรรหาและเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อเป็นพนักงานจ้างรวมทั้งจะประกาศ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐น. โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ

๖. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ ดังนี้

หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรร แบ่งออกเป็น ๒ ภาค ดังนี้

๖.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน แยกรายละเอียด ดังนี้

(ก) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานโดยวิธีการ ทดสอบ/ปฏิบัติเกี่ยวกับงานในหน้าที่ (๑๐๐ คะแนน)

(ข) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (สอบสัมภาษณ์) โดยวิธีการสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศ ภาคผนวก ข.

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้จะคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยติดประกาศ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยติดประกาศ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ

๙. การขึ้นบัญชี

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับจากคะแนนรวมของผู้ที่ได้คะแนนสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง รวมกับภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง และขึ้นบัญชีจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุด เรียงลำดับลงมา กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมกันเท่ากัน ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง กำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ มีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๙.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก คือ

(๑) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่มีอำนาจจ้างกำหนด

(๒) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการ

คัดเลือก

๑๐. การแต่งตั้งและการทำสัญญาจ้าง

๑๐.๑ พนักงานจ้างทั่วไป องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ จะทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามตำแหน่งและลำดับที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๑๑. ระยะเวลาการจ้าง

๑๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยอาจมีการต่อสัญญาได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมหรือความจำเป็น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสัญญา โคตรศรีวงษ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ

ผนวก ก.
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

พนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-ท-๐๐๑

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ (ป.๖)

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) และค่าครองชีพ
ชั่วคราวตามกฎหมายกำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

ทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

ผนวก ข.
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลคูคำ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

.....
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรเพื่อแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง คนงาน เลขที่ตำแหน่ง ๐๑-ท-๐๐๑

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน แยกรายละเอียด ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
(ก) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่ จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	(๑๐๐)	โดยวิธีการทดสอบ/ ปฏิบัติเกี่ยวกับงานใน หน้าที่
(ข) คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา ๓.๒ ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ	(๑๐๐)	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

* (รายละเอียดการสอบแต่ละภาคให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ฯ กำหนด)

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ จะทำการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
ในตารางข้างต้น
๒. วิธีการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้
 - ๒.๑ ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องแต่งกายชุดสุภาพ
 - ๒.๒ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไปถึงที่ทำการเลือกสรรก่อนกำหนดเวลาดำเนินการเลือกสรร พร้อมนำบัตรประจำตัว
ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันดังกล่าวด้วย
 - ๒.๓ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไม่มาตามกำหนดเวลา จะพิจารณาตัดสิทธิไม่ให้เข้ารับการเลือกสรร
 - ๒.๔ ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเวลาสอบ
 - ๒.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่เลือกสรรโดยเคร่งครัด
 - ๒.๖ ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการเลือกสรรนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการ
เลือกสรรคณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว